



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
LICEO STATALE "ALFONSO GATTO" - AGROPOLI – SA
SCIENTIFICO - SCIENZE APPLICATE- LINGUISTICO- MUSICALE – CLASSICO

Sede – LICEO SCIENTIFICO –LINGUISTICO: Via Dante Alighieri - tel. 0974/822399 fax 0974/827982
Sede associata – LICEO CLASSICO - MUSICALE: Via S. Pio X - tel./fax 0974/823212
Sito web: www.liceogatto.it – email: saps11000c@istruzione.it - dirigente@liceogatto.it
C.F: 81001630656 - codice fatturazione UF5NBR- : PEC: SAPS11000C@PEC.ISTRUZIONE.IT

Prot.n. 7783/06-03

Agropoli, 03/12/2016

Procedura negoziata, ai sensi degli art. 36 e 58 D. Lgs. 18 aprile 2016 n. 50
STAGE DI LINGUA A LONDRA A.S. 2016/17
n° CIG ZC21C53527

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Viste le linee programmatiche del PTOF per l'a.s. 2016/17;

Visto il Regolamento del D. l. n. 44/2001 concernente le "Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche";

Visto il D.L.vo 50/2016;

Vista la Determina a contrarre del 01/12/2016 prot.7716/06-03

rende noto

che è aperta la procedura di gara per l'organizzazione e lo svolgimento di uno stage di lingua inglese a Londra da svolgersi nel febbraio 2017.

Sono ammessi alla gara solo le Agenzie di Viaggio e i Tour Operator indicati nella lettera d'invito.

L'offerta dovrà essere contenuta, a pena di esclusione, **in un plico sigillato**, recante a scavalco dei lembi di chiusura, il timbro del concorrente e la firma del legale rappresentante o procuratore, gli estremi del mittente (denominazione o ragione sociale) e la dicitura: **"Contiene preventivo di stage di lingua inglese a Londra anno scolastico 2016/17"**.

L'offerta dovrà pervenire, entro le ore 10.00 del 13 dicembre p.v., a mezzo posta elettronica certificata al seguente indirizzo: saps11000c@pec.istruzione.it.

Non si terrà conto delle offerte che dovessero pervenire oltre il termine indicato, intendendosi questo Istituto, esonerato da ogni responsabilità per eventuale ritardo o errore di recapito. L'offerta a pena esclusione, dovrà contenere :

- ☐ Il programma del viaggio realizzato in conformità con quanto previsto dal capitolato
- ☐ Ogni agenzia potrà includere nel pacchetto servizi aggiuntivi non previsti dalla descrizione;
- ☐ La specificazione dei servizi offerti secondo il modello previsto dall'allegato 2;

L'offerta dovrà contenere a sua volta :

n. 1 busta chiusa e sigillata contenente la seguente documentazione amministrativa :

- ☐ dichiarazione di aver esaminato le condizioni contenute nella documentazione di gara e di accettarle incondizionatamente ed integralmente senza alcuna riserva (allegato 1);
- ☐ di essere in possesso dell'autorizzazione regionale all'esercizio delle attività professionali delle agenzie di viaggio e turismo, indicando gli estremi della licenza. Tale autorizzazione dovrà essere esibita in originale o copia autentica all'atto della sottoscrizione del contratto.

- ☐ Di essere in possesso dei requisiti previsti dall'art. 38 D.Lgs.vo 163/2006 con dichiarazione resa dal legale rappresentante ai sensi del DPR 445/2000 in allegato alla presente - facsimile allegato 1.

N.1 buste chiuse e sigillate con le diciture esterne:

Stage in lingua inglese a Londra.

L'offerta, una volta presentata, non potrà essere ritirata, né modificata o sostituita con altre dopo la presentazione.

L'Agenzia non dovrà pretendere alcun costo aggiuntivo per la presentazione dell'offerta.

La valutazione comparativa delle offerte pervenute si svolgerà con apposita Commissione Tecnica nominata dal Dirigente Scolastico e da esso presieduta.

Verranno esclusi dalla Gara coloro che presenteranno offerte difformi dal capitolato in allegato.

La gara sarà aggiudicata all'Agenzia di Viaggi che avrà presentato l'offerta economicamente più vantaggiosa secondo i parametri ed i criteri allegati alla presente: l'attribuzione dei punteggi viene effettuata in **100/100** punti (allegato 2). A parità di punteggio si effettuerà un sorteggio tra gli aggiudicatari.

L'aggiudicazione avrà luogo anche in presenza di una sola offerta. L'Istituto comunicherà, entro due giorni lavorativi, l'affidamento provvisorio dello stage.

In seguito verrà stipulato apposito contratto mediante scrittura privata fra codesto Istituto e l'Agenzia aggiudicataria.

Il pagamento verrà effettuato previa fattura elettronica assoggettata ad IVA, se dovuta, emessa dall'Agenzia aggiudicataria e a carico di questo Istituto.

Non è consentita la cessione del credito. Responsabile del procedimento è il Dirigente scolastico prof. Fortunato Ricco.

In caso di qualsiasi controversia in merito all'esecuzione del contratto si stabilisce che, in via esclusiva, il foro competente deve essere quello del luogo di residenza o domicilio elettivo del contraente,

L'Istituto Scolastico fa presente, ai sensi e per gli effetti dell'art.13 del D.Lgs 196/2003, che i dati personali saranno trattati anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la dichiarazione viene resa. Il responsabile del trattamento dei dati è il Direttore Servizi Generali ed Amministrativi Michela Di Gennaro.

Il Dirigente Scolastico

Prof. Fortunato Ricco

Firma autografa sostituita a mezzo stampa ai sensi dell'art. 3, co. 2, DL.vo39/1993

PUBBLICAZIONE DEL BANDO

Il presente bando viene reso pubblico mediante:

- affissione all'Albo dell'Istituto;
- pubblicazione sul sito web della scuola: www.liceogatto.it.

Allegati:

1. Documentazione amministrativa: facsimile dichiarazione sostitutiva
2. Tabella criteri di valutazione dei servizi e di attribuzione dei punteggi
3. Norme per la partecipazione alla gara con facsimile capitolato d'oneri Circ. MIUR 645/2002
4. Modulo tracciabilità flussi finanziari L. 136/2010
5. Autocertificazione per DURC
6. Scheda servizi richiesti.

Affisso all'albo il 03/12//2016